



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অধ্যক্ষের কার্যালয়

শরৎখোলা সরকারি ডিগ্রি কলেজ

শরৎখোলা, বাগেরহাট।

e-mail : shorankholacollege78@gmail.com, website : www.sgd.edu.bd

EIN : 115263, NU : 0109, BTEB : 36030

মোবাইল নম্বর : ০১৩০৯-১১৫২৬৩, ০১৭৮৮-৯০২৫৫৮

স্মারক নং-শসডিক/২০২৫/

তারিখ : ১৩-০৪-২০২৫ খ্রি.

পুনঃ কোটেশন বিজ্ঞপ্তি-০২/২০২৫

২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের “ম্যাগাজিন” তহবিল থেকে শরৎখোলা সরকারি ডিগ্রি কলেজের বার্ষিক স্মরণিকা বালেশ্বর মুদ্রণের জন্য নিম্নলিখিত বর্ণনা অনুযায়ী মুদ্রণ প্রতিষ্ঠান থেকে দরপত্র আহ্বান করা যাচ্ছে।

০১. সংস্থা	:	কলেজ ম্যাগাজিন তহবিল।
০২. ক্রয়/সংগ্রহকারীর নাম	:	শরৎখোলা সরকারি ডিগ্রি কলেজ, শরৎখোলা, বাগেরহাট।
০৩. সিডিউল বিক্রয়ের তারিখ ও সময়	:	১৫-০৪-২০২৫ মঙ্গলবার থেকে ২২-০৪-২০২৫ খ্রি. মঙ্গলবার পর্যন্ত।
০৪. দরপত্র দাখিলের শেষ তারিখ ও সময়	:	২৩-০৪-২০২৫ খ্রি. বুধবার বেলা ১.০০ টা পর্যন্ত।
০৫. সিডিউল বিক্রয়ের স্থান	:	শরৎখোলা সরকারি ডিগ্রি কলেজ কার্যালয়।
০৬. কোটেশন বক্স খোলার তারিখ ও সময়	:	২৩-০৪-২০২৫ খ্রি. বুধবার বেলা ২.০০ টা।

*স্মরণিকা বালেশ্বরের বিবরণ :

পরিমাণ	:	১,০০০ (এক হাজার) কপি।
সাইজ	:	৮.৫" x ১১"।
কভারের কাগজ	:	৩০০ গ্রাম আর্ট কার্ড।
ছাপা	:	৪ রং।
কভার	:	ম্যাট স্পট।
ভিতরের কাগজ	:	১০০ গ্রাম আর্ট পেপার।
বাঁধাই	:	সিলাই ও অটোগু।

কোটেশন দাখিলের শর্তাবলী :

- ০১) মুদ্রণকারী প্রতিষ্ঠানকে স্মরণিকা লেখা কম্পোজ প্রুফ রিডিং করতে হবে।
- ০২) ছবি সেটিং ও ডিজাইন করতে হবে।
- ০৩) মুদ্রণের পূর্বে স্মরণিকার ডিজাইনের এক কপি অনুমোদন করে নিতে হবে।
- ০৪) সর্বনিম্ন দরদাতাকে কার্যাদেশ প্রদান করা হবে।
- ০৫) কার্যাদেশে সরবরাহের তারিখের মধ্যে স্মরণিকা প্রদান করতে হবে।
- ০৬) সরকারি বিধি মোতাবেক VAT ও IT কর্তন করা হবে।
- ০৭) কোটেশন বাতিলের ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করেন।
- ০৮) সকল কোটেশন যাচাই-বাছাই ও মালামাল সংগ্রহের সরকারি ক্রয় ও সংগ্রহ নীতিমালা (PPR) ২০০৬ ও ২০০৮ অনুসরণ করা হবে।

ধন্যবাদান্তে

N. Alew

(মোঃ নুরুল আলম ফকির)

ইনডেক্স নং-৪১৭৬৮৫

অধ্যক্ষ

শরৎখোলা সরকারি ডিগ্রি কলেজ

শরৎখোলা, বাগেরহাট।

মোবাইল নম্বর : ০১৭১৩-১৬৯৩২১